

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14 i 70/17 i 98/19)
Skupština Udruge "Teatar od soli" , održana dana 19.01.2020. godine, donijela je

STATUT UDRUGE

TEATAR OD SOLI

I OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o

- nazivu sjedištu,
- o zastupanju,
- izgledu pečata udruge,
- području djelovanja skladno ciljevima,
- djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi,
- načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge,
- uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva,
- pravima i obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova,
- tijelima udruge,
- njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica,
- izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanja mandata, te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata;
- izboru i opozivu likvidatora udruge
- prestanku postojanja udruge
- imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom
- postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge
- načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, te drugim pitanjima od značaja za udugu

Članak 2.

Naziv udruge je: Udruga Teatar od soli, skraćeni naziv je TOS.

Sjedište udruge je: Split

Članak 3.

Udruga je registrirana pri nadležnom Upravnom tijelu i neprofitna je pravna osoba.

Članak 4.

Udruga ima pečat.

Pečat udruge je: okruglog oblika promjera 3 cm s upisanim tekstom uz rubi koji glasi: Udruga Teatar od soli, Split.

Članak 5.

Udrugu zastupaju Predsjednik i Tajnik, svaki ponaosob.

II PODRUČJE DJELOVANJA, CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 6.

Područje djelovanja je: kultura i umjetnost, demokratska politička kultura.
Udruga je osnovana sa ciljem promicanja, razvitka i unapređenja civilnog društva kroz aktivno sudjelovanje u projektima i radionicama i povezivanje različitih grupa građana.

Članak 7.

Djelatnosti udruge su:

- Poboľjšati lokalnu kvalitetu života povezivanjem zajednice i okoline kroz kreativni i kulturni sadržaj i osvijestiti vrijednosti određene kulturne baštine kroz radionice cjeloživotnog učenja, obrazovanje, znanost i istraživanje
- Kreirati kreativni sadržaj u izoliranim sredinama
- Aktivirati, povezati ili stvoriti gospodarsko-umjetničku dimenziju u kojoj se stavlja naglasak na oplemenjivanje lokaliteta i povezivanje kreativnog, ekonomskog i turističkog
- Održavanje i vođenje interdisciplinarnih radionica, kroz rad sa svim dobnim skupinama
- Suradnja sa osnovnim, srednjim školama i drugim institucijama
- suradnja sa psihijatrijskim institucijama s ciljem promicanja kazališnog rada kao jedne od mogućih terapijskih aktivnosti
- Informiranje javnosti o radu i aktivnostima Udruge
- Razvijanje programa međunarodne suradnje te uključivanje u rad drugih kazališnih skupina
- Izdavanje knjiga i časopisa, iz područja svoje djelatnosti
- jačanje suradnje sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj i izvan nje
- Poticanje sportske rekreacije kod svojih članova

Uz djelatnosti iz stavka 1; Udruga može obavljati i druge djelatnosti koju su u skladu s ciljevima osnivanja Udruge i Zakonom, za što je potrebna posebna odluka Skupštine.

Članak 8.

Rad udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje na načine utvrđene ovim Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način javnim priopćavanjem.

III ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 9.

Članom Udruge može postati svaka fizička osoba i pravna osoba.

Pravne osobe članstvu u udruzi ostvaruju putem ovlaštenog predstavnika kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Članstvo u udruzi može biti redovito i pridruženo.

Redovnim članom udruge mogu postati osobe iz stavka 1. članka 9. Statuta koje su zainteresirane za rad u udruzi i prihvaćaju odredbe ovog Statuta i drugih općih akata udruge.

Osoba ili pravna osoba koja želi postati redovitim članom udruge podnosi zahtjev za prijem u članstvo Upravnom odboru koji donosi odluku o prijemu.

Redoviti članovi potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na sudjelovanje u radu udruge, te poštivanje odredbi njegovog Statuta i drugih akata, kao i odluka tijela udruge.

Pridruženi članom udruge može postati svaka fizička osoba koja se koristi prostorom, uređajima udruge, plaća članarinu i nema pravo glasa.

Odluku o prijemu donosi Predsjednik.

Članovi udruge plaćaju članarinu na temelju odluke Skupštine.

Članak 10.

Članom Udruge se postaje upisom u popis članova, potpisivanjem pristupnice kojim se prihvaćaju Statut i drugi akti udruge koji void tajnik udruge.

Odluke o prijemu donosi Skupština, a članom se postaje upisom u popis članova.

Popis članova void se elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži slijedeće podatke:

- o osobnom imenu (naziv)
- OIB-u
- datumu rođenja
- datumu pristupanja udruzi
- kategoriji članstva
- datumu prestanka članstva u udruzi
- druge podatke

Članak 11.

Prava i obveze članova su:

- bavljenje aktivnostima Udruge,
- sudjelovanje u upravljanu poslovima Udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- plaćanje članarine,
- davati prijedloge i mišljenja na rad tijela udruge,
- nadzirati rad udruge
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza.

Članak 12.

Članstvo u udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom
- neplaćanjem članarine
- isključenjem
- smrću
- prestankom djelovanja pravne osobe.

Članak 13.

Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese Udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenom članstvu ili zbog neplaćanja članarine 2 mjeseca u godinu dana.

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko ne plati članarinu i u slučaju smrti.

Odluka o isključenju člana iz Udruge donosi Predsjednik. Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 14.

Udruga se može udružiti u saveze udruga i u međunarodne udruge.

Odluku o udruživanju donosi Skupština.

IV TIJELA UDRUGE

Članak 15.

Tijela udruge su:

- Skupština,
- Predsjednik
- Tajnik

SKUPŠTINA

Članak 16

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni, redovni članovi grupe.

Članak 17

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake dvije godine.

Sjednice skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/2 članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvati će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Članak 18.

Skupštini predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 19.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

Članak 20.

Skupština udruge:

- utvrđuje politiku razvitka Udruge,
- donosi i mijenja Statut Udruge,
- donosi financijski plan, plan rada, te usvaja financijski plan proteklog razdoblja
- donosi druge akte i odluke vezane za rad Udruge,
- bira i razrješuje dužnosti Predsjednika i Tajnika Udruge,
- razmatra i usvaja izvješća o radu Udruge,
- daje smjernice za rad Udruge,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge,
- bira i imenuje likvidatora
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom

PREDSJEDNIK

Članak 21.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge. Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od dvije godine.

Članak 22.

Predsjednik:

- zastupa Udrugu,
- saziva Skupštinu Udruge,
- rukovodi radom Skupštine Udruge,
- utvrđuje prijedlog programa rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
- utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge,
- upravlja imovinom Udruge,
- podnosi izvješće o radu Udruge Skupštini Udruge,
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge,
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge,
- donosi odluke o isključenju člana iz Udruge,
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge
- dostavlja zapisnike s godišnje sjednice Skupštine nadležnom upravnom tijelu.

Članak 23.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.
Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje
Tajnik.

TAJNIK

Članak 24.

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od 2 godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi.

Tajnik Udruge:

- zastupa i predstavlja udruhu
- obavlja stručno-administrativne poslove u Udruzi.
- vodi registar članova i odgovoran je za njegovo uredno vođenje,
- obavlja i druge poslove za potrebe Skupštine

Članak 25.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.
Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

LIKVIDATOR

Članak 26.

Likvidator Udruge imenuje i opoziva Skupština.
Likvidator može biti osoba/pravna osoba član Udruge ili osoba koja nije član Udruge.
Likvidator nema pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Udruge.
Likvidator Udruge zastupa udruhu u postupku likvidacije, te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga.

V
IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 27.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva,
- pokretne stvari,
- nekretnine,
- druga imovinska prava.

Članak 28.

Udruga stječe imovinu:

- od članarine
- od dobrovoljnih priloga i darova,
- od donacija iz proračuna,
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

V

PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 29.

Razlozi za prestanak postojanja Udruge jesu:

1. odluka Skupštine o prestanku Udruge,
2. pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela Udruge razdvajanjem,
3. protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice Skupštine, a ona nije održana,
4. pravomoćna odluka suda o ukidanju Udruge,
5. pokretanje stečajnog postupka,
6. na zahtjev člana, ako je broj članova pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo nije u roku od godinu dana od nastupanja te činjenice, donijelo odluku o primanju novih članova.

U slučaju iz stavka 1. točke 1. i 5. ovog članka, likvidator je dužan nadležnom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja Udruge uz registar udruga u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja odluke o prestanku Udruge, odnosno pokretanju stečajnog postupka.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

VI IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 30.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva stečena uplatom članarina,
- dobrovoljni prilozi i darovi,
- novčana sredstva stečena obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi,
- financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne uprave i samouprave te fondova,
- pokretne stvari,
- nekretnine,
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje Djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa Zakonom.

Članak 31.

Ako Udruga provodi programe i projekte od interesa za opće dobro financiranje iz javnih izvora najmanje jednom godišnje o svome radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava mora izvijestiti davatelja sredstava, a putem mrežne stranice obavještava i širu javnost. Naprijed prikupljena sredstva Udruga može koristiti isključivo za provedbu odobrenih programa ili projekata.

VII- RASPOLAGANJE IMOVINOM UDRUGE U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 32.

U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje Hrvatskom pomorskom muzeju Split, na adresi Glagoljaša 18 u Splitu.

Udruga nema pravo imovinu Udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

VIII- RIJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR GRUPE

Članak 33.

Spor/sukob interesa u Udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruge o kojima članovi mogu slobodno raspravljati, a koji utječu na rad Udruge u cjelini, odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

Za rješavanje spora/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova Udruge. Sastav, mandate, način odlučivanja vijeća uređuje se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna. Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, Udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

IX- FINACIJSKO POSLOVANJE UDRUGE

Članak 34.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija. Nalogodavac za sve isplate je Predsjednik Udruge, a u njegovoj spriječenosti tajnik Udruge. Izvješće o isplatama podnosi se na odobrenje Upravnom odboru.

Član tijela Udruge ima pravo na podmirenje troškova službenog putovanja, koji su u svezi sa obavljanjem zadataka prema podnesenim i ovjerenim računima.

X- STATUSNE PROMJENE

Članak 35.

O Statusnim promjenama odlučuje Skupština sukladno članku 18 ovog Statuta.

Pripajanje ili spajanje ne može se provesti s udrugom čija financijska izvješća iskazuju negativni rezultat.

XI- PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 36.

Statut Udruge kao i njegove izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja nazočnih članova na Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom ovjere od strane nadležnog Upravnog tijela.

Predsjednik Udruge:

Ana Dalbello



SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA, UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU
UPRAVU OVJERAVA DA JE OVAJ STATUT U SKLADU SA
ZAKONOM O UDRUGAMA.

KLASA: UPI-230-02/20-01/90
URBROJ: 2181/1-12-01/571-20-3
Split, 04. ožujka 2020.



Na temelju članka 13. i 18. Zakona o udrugama ("Narodne novine". broj 74/14 i 70/17. i 98/19) i članka 20. Statuta Udruge Teatar od soli od dana 19.01.2020. godine, Skupština na sjednici održanoj dana 24.05.2022. godine, donijela je

IZMJENE I DOPUNE STATUTA UDRUGE TEATAR OD SOLI

Članak 1.

Članak 2. stavak 2. mijenja se i glasi: Sjedište Udruge je: Tkon, Pašman.

Članak 2.

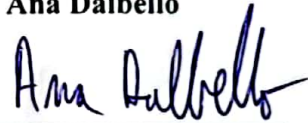
Ostali dijelovi Statuta ostaju nepromijenjeni.

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu danom donošenja. a primjenjuju se danom upisa u Registar udruga.

U Tkonu, 24. svibnja 2022. godine

**Predsjednica
Ana Dalbello**





REPUBLIKA HRVATSKA



ZADARSKA ŽUPANIJA

UPRAVNI ODJEL ZA HRVATSKE BRANITELJE,
UDRUGE, DEMOGRAFIJU I SOCIJALNU POLITIKU
Odsjek za hrvatske branitelje i udruge



UPRAVNI ODJEL ZA HRVATSKE BRANITELJE, UDRUGE,
DEMOGRAFIJU I SOCIJALNU POLITIKU
OVJERAVA DA JE IZMJENA I DOPUNA STATUTA U SKLADU S ODREDBAMA
ZAKONA O UDRUGAMA

KLASA: UP/I-230-03/22-02/144
URBROJ:2198-21-01/3-22-5
Biograd na Moru,14.06.2022.



Savjetnica
Adžić-Kapitanović, prof.

**ELEKTRONIČKI ZAPIS
IZ REGISTRA UDRUGA REPUBLIKE HRVATSKE
S PODACIMA IZVATKA**

Uvid u podatke upisane u Registar udruga Republike Hrvatske za udruhu pod
registarskim brojem 17004318, OIB: 55172510768

Oblik udruživanja: UDRUGA

Datum upisa: 26.10.2011.

1. Naziv udruge (i nazivi udruge na stranom jeziku):

Udruga Teatar od soli

2. Skraćeni naziv udruge (i skraćeni nazivi udruge na stranom jeziku):

TOS

3. Adresa sjedišta udruge (mjesto, ulica i broj):

Tkon, Put Pelastra 3

4. Područje djelovanja sukladno ciljevima:

Kultura i umjetnost, demokratska politička kultura.

5. Ciljevi:

Poboljšat lokalnu kvalitetu života povezivanjem zajednice i okline kroz kreativni i kulturni sadržaj i osvijestiti vrijednosti određene kulturne baštine.

6. Djelatnosti:

Poboljšati lokalnu kvalitetu života povezivanjem zajednice i okoline kroz kreativni i kulturni sadržaj i osvijestiti vrijednosti određene kulturne baštine kroz radionice cjeloživotnog učenja, obrazovanje, znanost i istraživanje; Kreirati kreativni sadržaj u izoliranim sredinama; Aktivirati, povezati ili stvoriti gospodarsko-umjetničku dimenziju u kojoj se stavlja naglasak na oplemenjivanje lokaliteta i povezivanje kreativnog, ekonomskog i turističkog; Održavanje i vođenje interdisciplinarnih radionica, kroz rad sa svim dobnim skupinama; Suradnja sa osnovnim, srednjim školama i drugim institucijama; suradnja sa psihijatrijskim institucijama s ciljem promicanja kazališnog rada kao jedne od mogućih terapijskih aktivnosti; Informiranje javnosti o radu i aktivnostima Udruge; Razvijanje programa međunarodne suradnje te uključivanje u rad drugih kazališnih skupina ; Izdavanje knjiga i časopisa, iz područja svoje djelatnosti; jačanje suradnje sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj i izvan nje;

Poticanje sportske rekreacije kod svojih članova

7. Gospodarske djelatnosti:

-

8. Osobe ovlaštene za zastupanje u Republici Hrvatskoj (ime, prezime, OIB i svojstvo):

ANA DALBELLO, 06716768984 - PREDSJEDNICA UDRUGE
DRAGA CUKINA, 25236359907 - TAJNICA UDRUGE

9. Teritorij na kojem udruga djeluje:

-

10. Prestanak postojanja udruge:


-

11. Napomena:

-

12. Bilješka:

-

 REPUBLICA HRVATSKA MINISTARSTVO PRAVOSUĐA, UPRAVE I DIGITALNE TRANSFORMACIJE	Vrijeme izdavanja:	02.10.2024. 19:55
	Izdavatelj certifikata:	CN = webregistri, L = ZAGREB, 2.5.4.97=HR72910430276, O=MINISTARSTVO PRAVOSUĐA I UPRAVE, C=HR
	Serijski broj:	76d784fc4febdbff0000000056689377
	Algoritam potpisa:	sha256RSA
	Broj zapisa:	2024-01-06213
	Kontrolni broj:	587-407-935
Elektronički pečat:	MIHNDCCBRygAwlBAglQdteE/E/r2/8AAAAAVmiTdzANBgkqhkiG9w0BAQsFADBE	
Informacije za provjeru dokumenta:	Elektronički zapisi se čuvaju najviše 3 mjeseca od trenutka generiranja te se u tom roku može izvršiti provjera elektroničkog zapisa uvidom u elektronički zapis kojem se pristupa putem broja zapisa i kontrolnog broja otisnutog u kontrolnom dijelu elektroničkog zapisa, putem Internet adrese https://registri-npo-mpu.gov.hr/#!provjeraVjerodostojnosti .	
Napomena:	Elektronički pečat kreiran je certifikatom Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije	